



## **Algemene voorwaarden voor bezoekers van evenementen**

**Artikel 1 Definities: In deze algemene voorwaarden, en in een overeenkomst waarop deze toepasselijk zijn, wordt verstaan:**

1.1. "Organisatie": Stichting Dames Top Basketball Den Helder statutair gevestigd te Den Helder (KvK: 41241332) en tevens de (rechts)personen die namens haar zijn belast met de organisatie van een evenement.

1.2. "Evenement": iedere door de organisatie georganiseerde activiteit waaronder Sportevenementen, horeca en alles in de breedste zin van het woord.

1.3. "Bezoeker": iedere (rechts)persoon die op een geldige wijze een toegangsbewijs heeft gekocht of gekregen voor een door de organisatie georganiseerd evenement en iedere persoon die zich met een geldig toegangsbewijs toegang wenst te verschaffen tot een evenement.

1.4. "Terrein": alle gebouwen, (al dan niet overdekte) ruimten, velden, pleinen, etc. die deel uitmaken van het gebied waar het evenement plaatsvindt, waaronder tevens begrepen de parkeerplaatsen en aanlooproutes.

1.5. "Toegangsbewijs" of "Toegangsbewijzen": een door of namens de organisatie verstrekt (digitaal) document of een door of namens de organisatie verstrekte barcode, waarmee de bezoeker toegang kan verkrijgen tot een specifiek aangeduid evenement.

## **Artikel 2 Toepasselijkheid**

2.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op – en maken onlosmakelijk deel uit van – iedere aanbieding en iedere overeenkomst die betrekking heeft op door de organisatie te leveren diensten of producten van welke aard dan ook, tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders is overeengekomen.

2.2. Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op overeenkomsten die worden gesloten met dan wel via (of door bemiddeling van) door de organisatie daartoe aangewezen officiële (voor)verkoopadressen.

2.3. Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing gedurende het evenement en op alle (nadere) overeenkomsten die de bezoeker sluit met de organisatie (zoals de aanschaf van munten, drank- en etenswaren en merchandise).

2.4. Deze algemene voorwaarden zijn tevens raadpleegbaar (en op te slaan) via de website van het evenement en liggen ter inzage bij de entree van het evenement.

2.5. Voor een evenement kunnen huisregels gelden. Deze huisregels kunnen zijn bepaald door de organisatie zelf of door de uitbater van de locatie van het evenement. De huisregels zijn raadpleegbaar via de website van het betreffende evenement via de organisatie en kunnen worden opgevraagd op de locatie van het evenement. De bezoeker verklaart zich hierbij uitdrukkelijk met die huisregels akkoord en verklaart tevens zich conform de huisregels te zullen gedragen.

### **Artikel 3 Ticketing**

3.1. De overeenkomst tussen de organisatie en de bezoeker komt tot stand op het moment dat de bezoeker één of meer toegangsbewijzen voor een evenement bestelt/koopt van de organisatie of bij een door de organisatie daartoe aangewezen officieel verkooppunt, dan wel door inlevering van een toegangsbewijs door een persoon om zich toegang te verschaffen tot het evenement.

3.2. De organisatie verschaft aan de bezoeker eenmalig het toegangsbewijs of de toegangsbewijzen voor het betreffende evenement op een door de organisatie te bepalen wijze (bijv. per e-mail). De bezoeker verklaart over deugdelijke middelen (zoals een printer) te beschikken om het toegangsbewijs fysiek te kunnen tonen bij de ingang van het evenement.

3.3. Een verstrekt toegangsbewijs geeft één persoon eenmalig recht op toegang tot het evenement.

3.4. Alleen de houder van het toegangsbewijs die het toegangsbewijs als eerste toont bij het evenement krijgt toegang tot het evenement. De organisatie is niet gehouden (maar wel bevoegd) ten aanzien van toegangsbewijzen nadere controle te verrichten of de houder daarvan ook de rechtmatige eigenaar is.

3.5. De bezoeker dient er zelf voor zorg te dragen dat hij de houder wordt en blijft van het door de organisatie dan wel een door de organisatie ingeschakeld (voor)verkoopadres verstrekt toegangsbewijs. Vanaf het moment dat het toegangsbewijs aan de bezoeker ter beschikking is gesteld, rust op de bezoeker het risico van verlies, diefstal, beschadiging of misbruik van het toegangsbewijs.

3.6 Bij (digitale) ticketing kan de organisatie extra kosten rekenen voor fee en IDEal. De kosten voor de fee zijn afhankelijk van het aantal gekochte tickets. Voor het gebruik van IDEal betaalt de bezoeker een vast bedrag per transactie. .

### **Artikel 4 Verbod doorverkoop**

4.1. Het is de bezoeker niet toegestaan om, zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van de organisatie, toegangsbewijzen voor een evenement (door) te verkopen, te koop aan te bieden en/of aan derden te verstrekken voor of in het kader van commerciële doeleinden. Onder commerciële doeleinden wordt verstaan iedere verkoop waarbij de verkoper een hoger bedrag voor de tickets ontvangt dan hij daarvoor aan de organisatie heeft voldaan. Indien in strijd met het voorgaande zou zijn gehandeld, is de organisatie bevoegd een toegangsbewijs ongeldig te verklaren.

4.2. Bij overtreding van dit artikel is de organisatie gerechtigd om de koper van het toegangsbewijs zoals in het voorgaande artikellid bedoeld, de toegang tot het evenement te weigeren en om alle hieruit voortvloeiende schade op de bezoeker te verhalen.

## **Artikel 5 Toegang tot het evenement**

5.1. Alleen een origineel, geldig en onbeschadigd toegangsbewijs geeft toegang tot het evenement.

5.2. De organisatie kan besluiten om bezoekers te voorzien van een zaak (zoals een polsbandje), waardoor eenvoudig zichtbaar is of en waartoe de betreffende bezoeker toegang heeft, hierna te noemen "ID-middel". De bezoeker verklaart uitdrukkelijk daaraan zijn medewerking te zullen verlenen. De bezoeker dient het ID-middel te allen tijde gedurende het evenement en op het terrein op de aangegeven wijze bij zich te dragen, en mag een eventuele verzegeling niet verbreken. Bij het verbreken van die verzegeling en/of verlies, verliest het ID-middel haar geldigheid en kan de bezoeker verwijderd worden van het terrein en de verdere toegang worden ontzegd.

5.3. De bezoeker zal bij het bezoeken van het terrein de aanwijzingen van de daar aanwezige medewerkers van de organisatie, security en medewerkers van politie, brandweer, GGD of andere bevoegde instanties strikt opvolgen.

5.4. Bij of voor het betreden van het terrein, op het terrein en tevens tijdens het evenement kan de bezoeker worden gevisiteerd. De bezoeker stemt uitdrukkelijk in met die mogelijke visitatie. Indien de bezoeker daaraan geen medewerking zou verlenen, wordt aan de bezoeker de toegang tot het terrein ontzegd.

5.5. De bezoeker dient om toegang te verkrijgen tot het evenement en/of terrein in het bezit te zijn van een geldig legitimatiebewijs (paspoort, identiteitskaart of rijbewijs), dat op verzoek moet worden getoond.

5.6. Toegang tot het evenement is mogelijk vanaf de openingstijd tot de sluitingstijd tenzij anders op de website staat aangegeven. Gemeentebeleid kan het voorgaande overrulen. Beide tijden staan vermeld op het toegangsbewijs en/of op de website van het evenement. De sluitingstijd is niet noodzakelijkerwijs ook de eindtijd van het evenement.

5.7. In verband met de veiligheid is het na binnenkomst niet mogelijk om het terrein tijdelijk te verlaten, tenzij de organisatie daarmee uitdrukkelijk zou instemmen.

5.8. De volgende zaken zijn niet toegestaan op het terrein, tenzij anders is vermeld in de huisregels van het betreffende evenement:

- meegebrachte eten & drinken;
- glaswerk, scherpe voorwerpen, paraplu's, (vuur-)wapens, laserpennen;
- verdovende middelen (drugs);
- huisdieren;
- vloeistoffen zoals (spuitbussen met) deodorant, aanstekergas en parfum;

5.9. De organisatie kan aangetroffen voorwerpen als bedoeld in artikel 5.8 in beslag (laten) nemen. Legale zaken -die tevens waardevol zijn - kunnen na betaling van een door de organisatie te bepalen vergoeding na afloop van het evenement worden opgehaald. Illegale zaken zullen aan de politie worden overhandigd. Bij het aantreffen van illegale zaken kan de organisatie aan de bezoeker de toegang tot het evenement en toekomstige evenementen van de organisatie voor bepaalde of onbepaalde tijd weigeren.

## **Artikel 6 Betaalmiddelen tijdens evenement**

6.1. Tijdens het evenement heeft de uitbater van de horeca locatie de keuze om te bezoeker te laten betalen met cash/elektronisch geld of er kan gebruik worden van munten, hierna "Coins" genoemd, als betaalmiddel voor eten, drinken en andere zaken. Coins zijn en blijven eigendom van de horeca locatie tenzij anders staat aangegeven.

6.2. Als uitbater van de horeca locatie heeft gekozen voor betaling met coins dan kunnen deze op het terrein worden gekocht.

6.3. Gekochte Coins worden niet retour genomen en zijn niet inwisselbaar tegen geld, tenzij anders staat aangegeven.

6.4. De organisatie kan op geen enkele wijze aansprakelijk worden gesteld voor waardeverlies van Coins die op eerdere evenement van de organisatie zijn gekocht door de bezoeker.

## **Artikel 7 Overige bepalingen**

7.1. Op het terrein zijn toiletvoorzieningen aanwezig. Deze zijn gratis toegankelijk, tenzij anders vermeld. De bezoeker is verplicht die voorzieningen te gebruiken. Poepen of plassen op andere plaatsen dan in de toiletvoorzieningen, is ten strengste verboden.

7.2. Roken is verboden in alle binnenlocaties/overdekte locaties op het Terrein.

7.3. Het gooien van drank of het gooien van voorwerpen is verboden.

7.4. Het is verboden eigendommen van de organisatie mee te nemen. Het wegnemen van eigendommen van de organisatie wordt beschouwd als diefstal. Hiervan wordt aangifte gedaan bij de politie.

7.5. Het is de bezoeker verboden om zich op een zodanige wijze te gedragen dat de orde op het evenement wordt verstoord.

7.6. In geval van vernieling van eigendommen van de organisatie of van derden op of rondom het terrein, wordt aangifte gedaan bij de politie.

7.7. Het is verboden zonder expliciete schriftelijke toestemming van de organisatie goederen te verkopen op of rondom het terrein voor, tijdens en na een evenement.

7.8. Het is verboden om voor, tijdens of na een evenement op of in de nabijheid van het terrein in de breedste zin van het woord reclame te maken voor andere evenementen of zaken (zoals door flyers te verspreiden, posters op te hangen of bezoekers aan te spreken) zonder expliciete schriftelijke toestemming van de organisatie.

## **Artikel 8 Media en media apparatuur**

8.1. Tijdens het evenement kunnen foto- en filmopnames gemaakt worden in opdracht van (of met een accreditatie van) de organisatie. De bezoeker gaat er expliciet mee akkoord dat op en om het terrein beeld- en/of geluidsopnames worden gemaakt van bezoekers (en dus ook mogelijk van de bezoeker) van het evenement en dat deze worden verspreid cq geëxploiteerd via alle mogelijke mediavormen. Bezoeker heeft de mogelijkheid, mits tijdig aangegeven, niet in beeld te komen. Bezoeker gaat er dan mee akkoord dat hij/zij herkenbaar moet zijn voor de mediapartij.

8.3. Professionele (pers)fotografen en/of personen die uit commerciële motieven foto- of filmopnamen van een evenement willen maken, dienen in het bezit te zijn van een geldige accreditatie van de organisatie.

8.4. Nadruk van en/of overname uit het programma(-boekje), posters, andere drukwerken en/of digitale uitingen van de organisatie of het evenement is zonder uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming van de organisatie verboden.

8.5. De organisatie is bevoegd om te inspecteren of in strijd met voornoemde artikelen is gehandeld en is tevens bevoegd mogelijk registraties in te beslag te nemen en/ of te vernietigen.

## **Artikel 9 Overmacht**

9.1. In geval van overmacht heeft de organisatie het recht het evenement te annuleren of te organiseren op een andere datum.

9.2. Onder het begrip 'overmacht' als bedoeld in dit artikel wordt mede verstaan, alle onvoorziene omstandigheden die buiten schuld of toedoen van de organisatie zijn ontstaan zoals; het afzeggen door sportclubs, brand, staking, slechte weersomstandigheden, etc.

9.3. Als het evenement als gevolg van of in verband met overmacht wordt geannuleerd, zal de organisatie het aankoopbedrag (exclusief fees) van het toegangsbewijs vergoeden. De bezoeker kan ten opzichte van de organisatie geen aanspraak maken op enige (schade)vergoeding anders dan de restitutie van het aankoopbedrag. Er wordt pas tot restitutie overgegaan na afgifte van een origineel, geldig en onbeschadigd toegangsbewijs door de bezoeker aan de organisatie.

9.4. Als het evenement wordt georganiseerd op een andere datum dan blijven reeds verkochte toegangsbewijzen geldig. Als de bezoeker op die andere datum is verhinderd dan kan aanspraak gemaakt worden op restitutie van het aankoopbedrag. Er wordt pas tot restitutie overgegaan na afgifte van een origineel, geldig en onbeschadigd toegangsbewijs door de bezoeker.

## **Artikel 10 Aansprakelijkheid**

10.1. De bezoeker is consument: De aansprakelijkheid van de organisatie is beperkt tot vergoeding van directe schade, waarbij het aan de bezoeker te betalen bedrag nimmer meer zal bedragen dan het bedrag dat de verzekeraar van de organisatie in het betreffende geval uitkeert. Voor indirecte schade, waaronder tevens begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade wegens bedrijfsstagnatie is de organisatie nimmer aansprakelijk.

10.2. De bezoeker is een (rechts)persoon die handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf: de organisatie is uitsluitend aansprakelijk voor schade die de bezoeker lijdt, indien en voor zover die schade het rechtstreekse gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van leidinggevenden van organisatie. De aansprakelijkheid is in dit geval beperkt tot vergoeding van directe schade tot maximaal het bedrag dat de verzekeraar van de organisatie in het betreffende geval uitkeert.

10.3. Het betreden van het terrein en het bezoeken van het evenement geschiedt geheel op eigen risico. De organisatie is niet aansprakelijk voor verlies, diefstal of schade aan bezittingen van de bezoeker.

10.4. De bezoeker verklaart zich ermee bekend dat tijdens het evenement muziek ten gehore wordt gebracht. De bezoeker is zelf verantwoordelijk voor het naar behoefte treffen van gehoor beschermende maatregelen.

10.5. Wijzigingen of afwijkingen in het programma die plaatsvinden na aankoop van het toegangsbewijs geven geen recht op ongedaanmaking van de aankoop (door bijvoorbeeld ontbinding of vernietiging) en dus evenmin op (gedeeltelijke) restitutie van het aankoopbedrag.

### **Artikel 11 Ontbinding**

11.1. De organisatie heeft altijd het recht om de overeenkomst met de bezoeker geheel of gedeeltelijk te ontbinden. Ontbinding betekent in dit geval dat de bestelling van toegangsbewijzen wordt geannuleerd. Aangeschafte kaarten zijn vanaf dat moment niet langer geldig. Bij het annuleren van een bestelling zal het volledige aankoopbedrag (inclusief de door de bezoeker betaalde fee) worden terugbetaald aan de bezoeker. De bezoeker kan geen aanspraak maken op enige (schade)vergoeding anders dan de restitutie van het aankoopbedrag. Als een bestelling wordt geannuleerd nadat aan de bezoeker een toegangsbewijs is uitgereikt, zal alleen tot terugbetaling van het aankoopbedrag worden overgegaan na afgifte van een origineel, geldig en onbeschadigd toegangsbewijs door de bezoeker.

11.2. Indien de bezoeker in strijd handelt met de overeenkomst (waaronder deze algemene voorwaarden), kan hij onder meer verwijderd worden van het terrein en de verdere toegang worden ontzegd. Daarnaast is de bezoeker aansprakelijk voor alle uit zijn handelen voortvloeiende schade, met een minimum van €150,00.

### **Artikel 12 Persoonsgegevens**

12.1. De organisatie verwerkt persoonsgegevens van bezoekers van het evenement en van bezoekers van haar websites in overeenstemming met de Wet bescherming persoonsgegevens.

### **Artikel 13 Slotbepalingen**

13.1. Op deze algemene voorwaarden is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

13.2. De Rechtbank te Alkmaar is bij uitsluiting bevoegd kennis te nemen van geschillen die direct of indirect betrekking hebben op enige overeenkomst of rechtshandeling waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn.

13.3. Voor zover de in deze voorwaarden aangewezen rechter, in geval van een overeenkomst met een bezoeker zijnde consument, niet relatief bevoegd is, dan is de bezoeker gerechtigd om binnen één maand nadat de organisatie zich schriftelijk op dit artikel heeft beroepen, te kiezen voor beslechting van het geschil door de volgens de wet relatief bevoegde rechter.

Contact: Mocht u vragen hebben naar aanleiding van deze algemene voorwaarden dan kunt u contact opnemen via [dames@denheldersuns.nl](mailto:dames@denheldersuns.nl)

**Versie 2.2, d.d. 12 oktober 2022**